

## PROVA PRÀCTICA DIRECCIÓ DE BIBLIOTECA DE COLLBATÓ

### **PROPOSTA 1:**

Com a director/a de la biblioteca de Collbató, has de presentar a l'ajuntament un projecte per **fomentar la lectura**, tenint en compte les característiques de la població del municipi i del seu entorn.

El projecte ha d'incloure 3 activitats **que no s'estiguin duent a terme actualment a la biblioteca**, que siguin viables i que harmonitzin amb el nou model de Biblioteca, impulsat per la Gerència de Serveis de Biblioteques a la Xarxa Municipal de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

El document que has d'elaborar ha de contemplar les accions que es poden dur a terme, els agents socials o institucionals que col·laboraran i quina aportació faran a l'activitat. També cal detallar la temporalització, el pressupost i/o els recursos necessaris per a dur a terme l'encàrrec.

Disposes de 2.30 hores per fer aquesta prova.

### **CRITERIS DE CORRECCIÓ:**

#### **Estructura / contingut: 8 punts**

- Estructura del contingut: marc, desenvolupament i conclusions. 2,5 punts
- Ortografia: sense faltes d'ortografia 2,5 punts
- Estil i expressió: claredat expositiva, capacitat de síntesi, d'estructurar conceptes, identificar idees clau. 3 punts
- **Context : 16 punts**
- Característiques de la població del municipi i del seu entorn. 8 punts
- Model de biblioteca pública... 8 punts
- **Activitats proposades: 15 punts. Cada activitat es puntuarà amb 5 punts**
- Tret innovador – 3 punts
- Destinataris (públic a qui es dirigeix l'activitat) – 3 punts
- Com s'imbrica en el territori / Agents i col·laboracions – 3 punts
- Metodologia / Desenvolupament (accions, temporalització, etc.) – 3 punts
- Pressupost i recursos – 3 punts

## **PROPOSTA 2**

Com a director/a de la biblioteca Collbató, has de presentar a l'ajuntament un projecte per potenciar el paper de la biblioteca com a agent de proximitat que facilita la **cohesió i inclusió social** a la ciutadania. Elabora una proposta que tingui en compte el nou model de biblioteca que s'està implementat des de la Xarxa Municipal de Biblioteques de la Diputació de Barcelona.

El projecte de cohesió i inclusió social haurà d'incloure com a mínim, una acció a desenvolupar per a cadascun d'aquests col·lectius: gent gran, persones en situació d'atur, persones amb capacitats diverses i dones nouvingudes.

(Recorda a desenvolupar la proposta en format de projecte.)

Disposes de 2.30 hores per fer aquesta prova.

### **CRITERIS DE CORRECCIÓ:**

#### **Estructura / contingut: 4 punts**

- Estructura del contingut: marc, desenvolupament i conclusions 1 punts
- Ortografia: sense faltes d'ortografia 1 punts
- Estil, correcció lingüística i expressió: claredat expositiva, capacitat de síntesi, d'estructurar conceptes, identificar idees claus,... 1 punts
- Es valorarà, més enllà del contingut teòric, l'exemple pràctic 1 punts

#### **Justificació / Introducció: 7 punts**

- Funció de la biblioteca pública UNESCO, funció social, Pla d'actuació de la Diputació, context de la zona Baix Llobregat (St. Feliu), context municipal (pla de mandat, cultura, territori...) 3,5 punts
- Característiques del municipi: tipologia de població, entitats, agents, dinàmica de treball transversal amb altres biblioteques i amb altres agents del municipi. 3,5 punts

#### **Projecte de cohesió i inclusió social. 28 punts (7 punts per col·lectiu).**

Col·lectius:

- gent gran
- persones en situació d'atur
- dones nouvingudes
- persones amb capacitats diverses

Possibles exemples d'accions per a la cohesió social en cada col·lectiu:

- gent gran (amb gent gran ajuntament, residències, casal d'avis...)
  - Lectura en veu alta
  - Tertúlia sobre una notícia del dia (el diari com a excusa)
  - Relació amb escoles instituts, biblioteca vivent, diàleg intergeneracional: conscienciació als joves sobre com viu la gent gran, les seves pors, què han viscut i que els joves expliquin el mateix d'ells i com es veuen quan siguin grans.
  - Parella TIC per evitar el trencament digital.
- persones en situació d'atur
  - Sessions com fer el currículum
  - Conèixer portals de recerca de treball (sessions de formació o preparar recursos)
  - Com fer entrevistes i cartes de presentació
- dones nouvingudes
  - Sessions conjuntes amb l'ajuntament per a la seva acollida.
  - Paquet de benvinguda, programa en un curs escolar: visita biblioteca i els seus serveis, com fer carnet, recursos disponibles, etc.
  - Català bàsic i inicial.
- persones amb capacitats diverses (associacions o entitats)
  - Col·laboració laboral
  - Club de lectura fàcil
  - Voluntaris per a préstec a domicili

De cada col·lectiu es puntuarà:

- Objectiu/s – 1 punt
- Destinataris – 1 punt
- Acció/ns – 1 punt
- Responsables i Cooperació amb altres agents del territori – 1 punt
- Metodologia / Desenvolupament – 1 punt
- Temporalització / calendari – 0,5 punts
- Viabilitat: pressupost, rrhh, recursos, espai / Difusió – 1 punt
- Indicadors / Avaluació – 0,5 punts

**Registre de puntuació de cada candidat/a**

**Estructura / Contingut – 4:**

**Introducció / Justificació – 7:**

**Col·lectius projecte: 28**

<b>Distribució puntuacions per col·lectiu – 7 punts:</b>	<b>Col·lectiu: Gent Gran</b>
Objectiu/s – 1	
Destinataris – 1	
Acció/ns – 1	
Responsables i Cooperació amb altres agents del territori – 1	
Metodologia / Desenvolupament – 1	
Temporalització / calendari – 0,5	
Viabilitat: pressupost, rrhh, recursos, espai / Difusió – 1	
Indicadors / Avaluació – 0,5	

<b>Puntuació col·lectiu:</b>	<b>X</b>
------------------------------	----------

<b>Distribució puntuacions per col·lectiu – 7 punts:</b>	<b>Col·lectiu: Persones en situació d'atur</b>
Objectiu/s – 1	
Destinatari/s – 1	
Acció/ns – 1	
Responsables i Cooperació amb altres agents del territori – 1	
Metodologia / Desenvolupament – 1	
Temporalització / calendari – 0,5	
Viabilitat: pressupost, rhh, recursos, espai / Difusió – 1	
Indicadors / Avaluació – 0,5	
<b>Puntuació col·lectiu:</b>	<b>X</b>

<b>Distribució puntuacions per col·lectiu – 7 punts:</b>	<b>Col·lectiu: Dones nouvingudes</b>
Objectiu/s – 1	
Destinatari/s – 1	
Acció/ns – 1	
Responsables i Cooperació amb altres agents del territori – 1	
Metodologia / Desenvolupament – 1	
Temporalització / calendari – 0,5	

Viabilitat: pressupost, rrrh, recursos, espai / Difusió – 1	
Indicadors / Avaluació – 0,5	
<b>Puntuació col·lectiu:</b>	<b>X</b>

<b>Distribució puntuacions per col·lectiu – 7 punts:</b>	<b>Col·lectiu: Persones amb capacitats diverses</b>
Objectiu/s – 1	
Destinatari – 1	
Acció/ns – 1	
Responsables i Cooperació amb altres agents del territori – 1	
Metodologia / Desenvolupament – 1	
Temporalització / calendari – 0,5	
Viabilitat: pressupost, rrrh, recursos, espai / Difusió – 1	
Indicadors / Avaluació – 0,5	
<b>Puntuació col·lectiu:</b>	<b>X</b>

#### Resum puntuacions candidats/es

Aspecte a puntuar	Puntuació màxima de cada aspecte	Candidat/a 1	Candidat/a 2
Estructura contingut	4		
Justificació / introducció	7		



Gent Gran	7		
Persones en atur	7		
Dones nouvingudes	7		
Capacitats diverses	7		

### **EXERCICI OBLIGATORI - 8 PUNTS**

*L'Ajuntament té la voluntat d'implementar en el municipi un programa de foment de la lectura infantil i, a tal efecte, pretén la contractació d'una consultora externa per al seu disseny i definició, en col·laboració amb la Direcció de la Biblioteca.*

*Per garantir la màxima agilitat i immediatesa, es planteja adjudicar el contracte com a menor de subministraments. No existeix al pressupost crèdit per atendre la contractació proposada però, a una aplicació pressupostària de diferent àrea de despesa, existeix un saldo de crèdit que no es preveu que es gastí al llarg de l'exercici.*

*En paral·lel, l'Ajuntament manté relació amb diverses entitats del poble que tenen entre els seus objectius el foment de la lectura juvenil i adulta. Algunes d'aquestes entitats han demanat rebre de l'Ajuntament una subvenció per cofinançar aquestes activitats.*

*Aquestes mateixes entitats utilitzen habitualment les instal·lacions de la Biblioteca, juntament amb particulars i el propi Ajuntament. L'Ajuntament es vol dotar d'un instrument amb vocació de generalitat i vigència indefinida per tal de regular aquest ús.*

*En darrer terme, la regidora de cultura està impulsant l'elaboració d'una carta de serveis de la Biblioteca.*

**Indiqueu raonadament:**

**a) Si esteu d'acord amb la qualificació del contracte com a contracte de subministraments o creieu que es correspondria amb una altra tipologia i, en el seu cas, quina. (1 punt)**

Són contractes de subministrament els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles.

Són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament.

En tant que no es tracta d'un bé moble sinó d'un treball, ens trobem davant d'un contracte de serveis.

0,5 punts per indicar que no és un contracte de subministraments

0,5 punts per indicar que és un contracte de serveis

**b) Quins requisits establerts legalment hauria de complir el contracte per poder ser adjudicat com a menor. (1 punt)**



Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis. No podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

0,5 punts per indicar valor estimat màxim 15.000€

0,5 per indicar durada màxima un any

**c) Proposeu, a la vista de la informació subministrada a l'enunciat, una solució per superar l'escull que suposa la no existència de crèdit per a l'adjudicació del contracte menor i indiqueu quin seria l'òrgan competent per aprovar el tràmit que correspongués (2 punts)**

La situació és que no existeix crèdit al pressupost per realitzar la contractació, però, en canvi, una aplicació pressupostària de diferent àrea de despesa, existeix un saldo de crèdit que no es preveu que es gastï al llarg de l'exercici.

Per tal de dotar de crèdit adequat i suficient es podria realitzar una modificació de crèdit, concretament, un crèdit extraordinari finançat amb baixes de crèdits procedents d'altres aplicacions pressupostàries no compromeses.

Els tràmits essencials serien aprovació inicial pel Ple, exposició al públic 15 dies i resolució d'al·legacions, aprovació definitiva o bé, aprovació automàtica en cas de no produir-se al·legacions i publicació al BOPB per a la seva entrada en vigor.

0,5 punts per indicar que es podria realitzar una modificació de crèdit

0,5 punts per indicar que es podria donar de baixa els crèdits de l'aplicació pressupostària sobrants

0,5 punts per identificar la modificació de crèdit com crèdit extraordinari

0,5 punts per indicar que l'òrgan competent seria el Ple.

**d) Indiqueu i definiu breument quins són els procediments d'atorgament de subvencions previstos legalment. Quin consideraríeu més adequat a la sol·licitud formulada per les entitats? (1,5 punts)**

Els procediments d'atorgament de subvencions previstos legalment són la concurrència i la concessió directa. La concurrència és per mitjà de concurs i amb publicitat.

El més adequat al present cas és la concurrència. Primer, perquè és el procediment ordinari i, segon, perquè hi ha diverses entitats interessades.

0,5 punts per indicar concessió directa

0,5 punts per indicar concessió per concurrència

0,5 punts per identificar la concurrència com prioritària.

**e) A quin capítol del pressupost de despeses s'imputaria les subvencions a atorgar?  
(0,5 punts)**

Al capítol 4 de despeses, transferències corrents.

0,5 punts per indicar Capítol 4 de despeses.

**f) Proposeu amb quin instrument es podria dotar l'Ajuntament per regular l'ús de les instal·lacions de la Biblioteca i quin òrgan seria el competent per a la seva aprovació  
(1 punt)**

L'instrument seria una disposició administrativa de caràcter general  
(Ordenança/Reglament)

L'òrgan competent per a la seva aprovació seria el Ple.

0,5 punts per indicar Ordenança/Reglament

0,5 punts per indicar que l'òrgan competent per a la seva aprovació seria el Ple.

**g) Considereu necessària l'aprovació d'una carta de serveis de la Biblioteca? Quins avantatges i utilitat presentaria? (1 punt)**

L'aprovació de la carta de serveis no és que sigui necessària, és que és una obligació legal.

La Carta de Serveis de la Biblioteca és una eina utilitzada per les administracions públiques i les empreses per a comunicar públicament als seus usuaris els serveis que ofereixen, els compromisos que assumeixen en la prestació dels seus serveis i els drets i obligacions que els assisteixen. L'establiment d'aquests compromisos és una mesura de responsabilitat social amb la qual ens comprometem a mantenir el nostre nivell de qualitat.

0,5 punts per identificar la carta de serveis com preceptiva

0,5 punts per indicar els avantatges i utilitat de la carta de serveis